



Elenco documenti necessari

Costituzione S.A.S. e S.N.C.

- Dati dei costituenti persone fisiche (copia C.I. e C.F. in corso di validità, avendo cura di precisare l'indirizzo di residenza ove fosse differente rispetto a quello indicato nel documento; **ESTRATTO PER RIASSUNTO DELL'ATTO DI MATRIMONIO** per il caso di coniugio oppure **CERTIFICATO DI STATO LIBERO**; per il caso di straniero extracomunitario, oltre a quanto sopra, copia del permesso di soggiorno in corso di validità)

oppure

Ragione sociale (AVENDO CURA DI INDICARE IVI NOME E COGNOME di almeno uno dei soci, ovvero del socio accomandatario e la forma giuridica) e partita IVA dei costituenti persone giuridiche & documenti (C.I. e C.F.) del rappresentante dell'ente, eventualmente munito di delibera integrativa della legittimazione all'atto; se persona giuridica straniera, occorre che la stessa sia stata previamente dotata di C.F. italiano e che fornisca, per la predisposizione della pratica, C.I. e C.F. italiano del legale rappresentante, copia dello statuto/patti sociali vigente ed eventuale delibera integrativa della legittimazione all'intervento in atto

- Cittadinanza dei soci persone fisiche
- Ragione sociale della costituenda società
- Sede della costituenda società (Comune e Indirizzo)
- Oggetto sociale della costituenda società (in formato **WORD**)
- Indicazione della durata della costituenda società
- Indicazione dell'entità del capitale della costituenda società (min Euro 1,00)
- Indicazione delle quote di sottoscrizione dei soci
- Indicazione della quota di capitale versata in sede di sottoscrizione (unitamente agli estremi dei mezzi di pagamento, meglio se assegno circolare)
- Indicazione della forma amministrativa scelta
- Indicazione (in caso di S.A.S.) dei soci accomandatari e accomandati.

Per l'espletamento delle formalità successive alla stipula, ci deve venire fornito c.f. e pec della società costituenda (prima della data fissato per l'atto).



Elenco documenti necessari

Costituzione S.R.L. e S.S.

- Dati dei costituenti persone fisiche (copia C.I. e C.F. in corso di validità, avendo cura di precisare l'indirizzo di residenza ove fosse differente rispetto a quello indicato nel documento; **ESTRATTO PER RIASSUNTO DELL'ATTO DI MATRIMONIO** per il caso di coniugio oppure **CERTIFICATO DI STATO LIBERO**; per il caso di straniero extracomunitario, oltre a quanto sopra, copia del permesso di soggiorno in corso di validità)

oppure

Denominazione sociale e partita IVA dei costituenti persone giuridiche & documenti (C.I. e C.F.) del rappresentante dell'ente, eventualmente munito di delibera integrativa della legittimazione all'atto; se persona giuridica straniera, occorre che la stessa sia stata previamente dotata di C.F. italiano e che fornisca, per la predisposizione della pratica, C.I. e C.F. italiano del legale rappresentante, copia dello statuto/patti sociali vigente ed eventuale delibera integrativa della legittimazione all'intervento in atto

- Cittadinanza dei soci persone fisiche
- Denominazione della costituenda società
- Sede della costituenda società (Comune e Indirizzo)
- Oggetto sociale della costituenda società (in formato **WORD**)
- Indicazione della durata della costituenda società
- Indicazione dell'entità del capitale della costituenda società (min Euro 1,00)
- Indicazione delle quote di sottoscrizione dei soci
- Indicazione della quota di capitale versata in sede di sottoscrizione (unitamente agli estremi dei mezzi di pagamento, meglio se assegno circolare)
- Indicazione della forma amministrativa scelta

Per l'espletamento delle formalità successive alla stipula, ci deve venire fornito c.f. e pec della società costituenda (prima della data fissato per l'atto).